Verbale n. 10
del 08 Ottobre 2018

Il Consiglio del Dipartimento Istituto Italiano di Studi Orientali – ISO, convocato con nota del Direttore del giorno 27.09.2018 (Prot. 823/U), si è riunito in data 08.10.2018 alle ore 15:00 presso la Sala Riunioni – III Piano - Sede di Circonvallazione Tiburtina 4 – per discutere i seguenti punti all'O.d.G.:

01. Comunicazioni;
02. Approvazione Verbale n. 09 del 05.09.2018;
03. Bilancio Previsione 2019/2021;
04. Affari Contabili & Bilancio:
05. Bando n. 14/2018 – Corsi Internazionali: Nomina Commissione;
06. Bando n. 15/2018 – Tutor Didattico Confucio: Nomina Commissione;
07. Bando n. 16/2018 – Incarico Scavo Gerico: Nomina Commissione;
08. Bando n. 17/2018 – Incarico Scavo Iraq: Nomina Commissione;
09. Upgrade PA L-LIN/12: Nomina Commissione;
10. Upgrade PA L-OR/15: Nomina Commissione;
11. Upgrade PA L-OR/22: Nomina Commissione;
12. Tenure Track SSL L-OR/21: Nomina Commissione;
13. Ricerca Dipartimentale: Rendicontazione Progetti;
14. Piano Strategico 2018/2020 – approvazione II Parte;
15. Accordi & Convenzioni;
16. Convegni & Conferenze;
17. Contratti & Incarichi;
18. CEMAS: Adesione;
19. Pratiche Docenti;
20. Pratiche Studenti;
21. Problemi della Didattica;
22. Varie ed Eventuali.

Professori Ordinari		Lo Turco Bruno	P	Milasi Luca	G
Camera D'Afflitto Isabella	P	Maggi Mauro	G	Morbiducci Marina	P
Masini Federico	P	Miranda Marina Eugenia	P	Romagnoli Stefano	P
Mastrangelo Matilde	P	Nigro Lorenzo	P	Salviati Filippo	P
Milanetti Giorgio	G	Orsatti Paola	G	Verderame Lorenzo	P
Torella Raffaela	P	Prayer Mario	P	**Personale TA:**	
		Rossi Donatella	P	Stassi Fabio	P
Professori Associati		Testa Giuseppina Aurora	P	Santarsiero Raffaella	P
Brezzi Alessandra	P	Vienna Maria Gioia	P	Abbate Anna Maria	P
Bruno Antonetta Lucia	G	Zappa Francesco	G		
Capezzone Leonardo	P			**Rappresentanti Studenti:**	
Das Gupta Sanjukta	P	**Ricercatori:**		Aly Rasha	NG
Del Bene Marco	G	Antonucci Davor	P	Campanino Daniele	NG
De Troia Paolo	P	Casalin Federica	P	Lucia Andrea	G
D'Ottone Arianna	P	Casari Mario	P	Otaka Shiho	P
Durand Olivier	P	D'Agostino Franco	P	Masri Rafat M.A.K.	P
Ferretti Valdo	P	De Nicola Giuseppina	P	Picciano Silia	P
Gebbia Alessandro	P	De Renzo Francesco	P		
Guazzone Laura	G	Keidan Artmij	P	**Rappresentanti Assegnisti:**	
Lo Muzio Ciro	P	Matta Mara	P	Audoly Samantha	P

Alle ore 15:10 la Direttrice, constatata l'esistenza del numero legale, dichiara aperta la seduta. Funge da Segretario Verbalizzante il RAD, Dott. Claudio Lombardi.

1. Comunicazioni:

A) La Direttrice informa i presenti che si sono svolti i sorteggi per la scelta dei dipartimenti e dei corsi di laurea che saranno sottoposti al controllo dei CEV nel corso della visita ANVUR, nel mese di marzo del prossimo anno, né il Dipartimento ISO né i corsi di laurea in Lingue e Civiltà Orientali sono stati scelti. La Direttrice ringrazia i colleghi per l'aiuto e il lavoro svolto in queste ultime settimane.
B) La Direttrice da il benvenuto al collega Stefano Romagnoli che in data 01.10.2018 ha preso servizio come RTD/A per il SSD L-OR/22.
C) La Direttrice esprime vive congratulazioni ai colleghi C. Lo Muzio e B. Lo Turco per aver ottenuto l'abilitazione a professori di I fascia e alla collega M. Matta per l'abilitazione a professore di II fascia; ricorda che anche i colleghi F. Casalin e L. Milasi hanno riottenuto un'abilitazione a professori di II fascia, anche a loro esprime sinceri complimenti.
D) La Direttrice informa i presenti che il rappresentante degli studenti in Giunta di Dipartimento è individuato nella persona di Daniele Campanino;
E) La Direttrice ricorda che in base a quanto stabilito dalla Giunta di Facoltà, il 19/2/2018, tutte le sedi della Facoltà di Lettere e Filosofia resteranno chiuse nei seguenti giorni:

- 2 e 3 novembre 2018;
- 22 e 24 dicembre 2018;
- 29 e 31 dicembre 2018;
- 2 gennaio 2019;
- 5 gennaio 2019.

2. Approvazione Verbale n. 09 del 05.09.2018:
La Direttrice informa i presenti di non aver ricevuto alcuna segnalazione.
Il Consiglio, pertanto, all'unanimità e seduta stante approva il Verbale n. 09 del 05.09.2018.

3. Bilancio Previsione 2019/2021:
La Direttrice informa i presenti che con nota n. 64097 del 02.08.2018 l'Area Contabilità, Finanza e Controllo di Gestione ha comunicato l'avvio del processo di formazione del budget per l'esercizio 2019 e per il triennio 2019/2021 riportando in allegato il calendario delle attività da espletare.
Come da nota, la posposta di budget deve essere sottoposta ed approvata dal Consiglio del Dipartimento e sottoposta alla validazione entro e non oltre il 10.10.2018.
Sul punto interviene il RAD che illustra come nella proposta di budget economico e degli investimenti elaborata per l'esercizio 2019 e per il triennio 2019/2021 confluiscono soltanto le risorse proprie, ossia quelle derivanti da progetti di ricerca finanziati da terzi (MIUR, UE, Conto Terzi, etc...) di cui via sia una ragionevole previsione di entrata per l'esercizio 2019 anche in considerazione dei dati a consuntivo degli esercizi precedenti. Al contrario non vi rientrano, essendo in bilancio unico, tutti i progetti approvati e finanziati dall'Ateneo. In particolare, nella proposta:

- relativamente all'acconto del Fondo di Dotazione Ordinario per l'anno 2019 il caricamento definitivo verrà effettuato direttamente dagli Uffici Centrali a seguito dell'approvazione del Bilancio Unico di Ateneo. Analogamente a quanto avvenuto per la dotazione 2018, è possibile, sempre attraverso la procedura U-GOV, predisporre le proposte di utilizzo dell'acconto della dotazione ordinaria 2019 pari ad **€ 47.836,34** (70% dell'assegnazione 2017). La dotazione ordinaria per il 2019 è stata distribuita sia in funzione delle economie di spesa che si prevede di realizzare entro la chiusura dell'esercizio, sia tenendo conto delle indicazioni dell'Ateneo e della normativa di riferimento;
- sono stati inseriti i progetti cofinanziati dal MAE e finalizzati agli Scavi Archeologici espletati e coordinati dal Prof. Nigro e dal Prof. D'Agostino sulla base delle somme ricevute nel corso del periodo 2016/2018 e che presumibilmente verranno cofinanziate anche negli anni successivi per un importo complessivo pari ad **€ 45.000,00**.
- è stata inserita una previsione delle attività in conto terzi calcolata sulla base della media delle entrate acquisite nel periodo 2015/2018 ridotta del 10% e pari ad **€ 180.000,00**;
- sulla base dei contributi incassati nel periodo 2015/2018, è stata considerata anche l'assegnazione proveniente dall'Istituto Centrale di Hanban per la gestione dell'Istituto Confucio pari ad

€ 275.000,00;

- sono state considerate le quote di ammortamento derivanti da cespiti del patrimonio dipartimentale per gli anni 2019, 2020 e 2021 come da Allegato B.

Pertanto, la proposta di budget risulta così comporta:

○ Modello A1.3	Assegnazione per Struttura FFO	**€ 47.836,34**
○ Modello B4.1	Budget Economico/Investimenti	**€ 587.320,40**
	Scavi Archeologici	€ 45.000,00
	Attività Conto Terzi	€ 180.000,00
	Istituto Confucio	€ 275.000,00
	Ammortamenti	€ 87.320,40

I modelli B4.1 "*Budget Economico e degli Investimenti*" e A1.3 "*Utilizzo Assegnazione*", parte integrante della presente delibera, contengono le previsioni relative alla proposta sopra descritta.
Il Consiglio, udita l'introduzione del Direttore e l'intervento del RAD, esaminata la documentazione, all'unanimità e seduta stante approva la proposta di budget economico e degli investimenti elaborata per l'esercizio 2019 e per il triennio 2019/2021 nonché la ripartizione dell'acconto ordinario per l'esercizio 2018, dando mandato al RAD per i successivi adempimenti di competenza.

04. Affari Contabili & Bilancio:
Ai sensi dell'art. 50 del Regolamento di Amministrazione, Contabilità e Finanza di Ateneo, approvato con DR n. 65 del 13.01.2016 il bilancio di previsione può essere oggetto di variazioni per effetto di eventi e accadimenti aziendali che determinano delle variazioni incrementative e/o diminutive delle previsioni iniziali come:
a. variazioni in aumento/diminuzione nell'assegnazione di risorse con vincolo di destinazione;
b. rimodulazione dei costi all'interno del budget economico ovvero del budget degli investimenti;
c. variazioni di budget tra Centri di Responsabilità Amministrativa;
d. variazioni tra budget economico e budget degli investimenti;
e. situazioni di disequilibrio che richiedono interventi di assestamento;
Le variazioni classificate nelle voci a), b) e d) dell'art. 50 sono assunte con deliberazione degli organi dei Centri di Spesa. Le variazioni di cui alla lettera d) sono, altresì, sottoposte alla ratifica del Consiglio di Amministrazione, previo parere del Collegio dei Revisori dei Conti.
A tal fine il RAD, come prassi, ha trasmesso in data 03.10.2018 l'elenco analitico delle variazioni di bilancio apportate dal 06.09.18 al 03.10.18 per sottoporle alla definitiva approvazione del Consiglio.
Il Consiglio, udita la presentazione del RAD ed esaminata la documentazione inviata, approva all'unanimità e seduta stante le variazioni di bilancio dando mandato al RAD per i successivi adempimenti di competenza.

05. Bando n. 14/2018 – Corsi Internazionali: Nomina Commissione:
La Direttrice informa i presenti che sono scaduti, in data 03.10.2018, i termini del Bando 14/2018 per l'affidamento di n. 02 incarichi di lavoro autonomo di natura non abituale per attività di docenza per l'anno accademico 2018/2019 per l'insegnamento di Korean Literature e Korean Philology.
Pertanto, su proposta del Responsabile Scientifico, propone al Consiglio la seguente composizione della commissione giudicatrice:

Membri Effettivi	SSD	Ruolo	Ente
Prof.ssa Antonetta Bruno	SSD L-OR/22	PA	Sapienza
Prof. Filippo Salviati	SSD L-OR/20	RIC	Sapienza
Prof.ssa Giuseppina De Nicola	SSD L-OR/23	RIC	Sapienza

Membri Supplenti	SSD	Ruolo	Ente
Prof.ssa Maria Gioia Vienna	SSD L-OR/22	PA	Sapienza
Prof.ssa Sanjukta Das Gupta	SSD L-OR/17	PA	Sapienza
Prof.ssa G. Aurora Testa	SSD L-OR/20	PA	Sapienza

Il Consiglio approva all'unanimità e seduta stante dando mandato alla Direttrice per i successivi adempimenti di competenza.

06. Bando n. 15/2018 – Tutor Didattico Confucio: Nomina Commissione:
La Direttrice informa i presenti che sono scaduti, in data 04.10.2018, i termini del Bando n. 15/2018 per il conferimento di n. 1 incarico individuale di lavoro autonomo con contratto di collaborazione coordinata e continuativa per le esigenze scientifiche e didattiche dell'Istituto Confucio.
Pertanto, su proposta del Responsabile Scientifico, propone al Consiglio la seguente composizione della commissione giudicatrice:

Membri Effettivi	SSD	Ruolo	Ente
Prof. Federico Masini	SSD L-OR/21	PO	Sapienza Università di Roma
Prof.ssa Federica Casalin	SSD L-OR/21	RIC	Sapienza Università di Roma
Prof. Davor Antonucci	SSD L-OR/21	RiC	Sapienza Università di Roma

Membri Supplenti	SSD	Ruolo	Ente
Prof.ssa Alessandra Brezzi	SSD L-OR/21	PA	Sapienza Università di Roma
Prof.ssa Marina E. Miranda	SSD L-OR/23	PA	Sapienza Università di Roma
Prof. Paolo De Troia	SSD L-OR/21	RIC	Sapienza Università di Roma

Il Consiglio approva all'unanimità e seduta stante dando mandato alla Direttrice per i successivi adempimenti di competenza.

07. Bando n. 16/2018 – Incarico Scavo Gerico: Nomina Commissione:
La Direttrice informa i presenti che sono scaduti, in data 05.10.2018, i termini del Bando n. 16/2018 per il conferimento di n. 1 incarico individuale di lavoro autonomo con contratto di collaborazione coordinata e continuativa per il Progetto Grande Scavo Gerico.
Pertanto, su proposta del Responsabile Scientifico, propone al Consiglio la seguente composizione della commissione giudicatrice:

Membri Effettivi	SSD	Ruolo	Ente
Prof. Lorenzo Nigro	SSD L-OR/05	PA	Sapienza Università di Roma
Prof. Alessandro Catastini	SSD L-OR/08	PO	Sapienza Università di Roma
Prof. Rita Francia	SSD L-OR/04	RIC	Sapienza Università di Roma

Membri Supplenti	SSD	Ruolo	Ente
Prof. Alessandra Brezzi	SSD L-OR/21	PA	Sapienza Università di Roma
Prof. Francesco Guizzi	SSD L-ANT/03	PA	Sapienza Università di Roma
Prof. Marco Ramazzotti	SSD L-OR/05	RIC	Sapienza Università di Roma

Il Consiglio approva all'unanimità e seduta stante dando mandato alla Direttrice per i successivi adempimenti di competenza.

08. Bando n. 17/2018 – Incarico Scavo Iraq: Nomina Commissione:
La Direttrice informa i presenti che sono scaduti, in data 05.10.2018, i termini del Bando n. 17/2018 per il conferimento di n. 01 incarico individuale di lavoro autonomo di natura non abituale per attività di ricerca in traduzione in arabo nell'ambito del Progetto Grande Scavo Iraq.
Pertanto, su proposta del Responsabile Scientifico, propone al Consiglio la seguente composizione della commissione giudicatrice:

Membri Effettivi	SSD	Ruolo	Ente
Prof. Maria Giovanna Biga	SSD L-OR/01	PA	Sapienza Università di Roma
Prof. Franco D'Agostino	SSD L-OR/03	RIC	Sapienza Università di Roma
Prof. Lorenzo Verderame	SSD L-OR/03	RIC	Sapienza Università di Roma

Membri Supplenti	SSD	Ruolo	Ente
Prof. Federico Masini	SSD L-OR/21	PO	Sapienza Università di Roma
Prof. Giorgio Milanetti	SSD L-OR/19	PO	Sapienza Università di Roma
Prof. Alessandra Brezzi	SSD L-OR/21	PA	Sapienza Università di Roma

Il Consiglio approva all'unanimità e seduta stante dando mandato alla Direttrice per i successivi adempimenti di competenza.

09. Upgrade PA L-LIN/12: Nomina Commissione:

La Direttrice ricorda che con Verbale n. 07 del 20 giugno 2018 il Consiglio del Dipartimento ha approvato i criteri valutativi per la procedura concorsuale upgrade da ricercatore a professore associato attribuito dall'Ateneo al Dipartimento per il settore concorsuale 10/L1 e SSD L-LIN/12. Essendo scaduti in data 26.09.2018 i termini del relativo bando, è necessario procedere con la nomina della Commissione. La Direttrice propone:

Membri Effettivi	SSD	Ruolo	Ente
Prof. Donatella Izzo	SSD L-LIN/11	PO	Università Orientale di Napoli
Prof. Maria Grazia Guido	SSD L-LIN/12	PO	Università Salento Lecce
Prof. Giorgio Mariani	SSD L-LIN/11	PO	Sapienza Università di Roma

Membri Supplenti	SSD	Ruolo	Ente
Prof. Giuseppe Nori	SSD L-LIN/12	PO	Università Macerata
Prof. Luisanna Fodde	SSD L-LIN/12	PO	Università Cagliari
Prof. Donatella Montini	SSD L-LIN/12	PA	Sapienza Università di Roma

Il Consiglio approva all'unanimità e seduta stante dando mandato alla Direttrice per i successivi adempimenti di competenza.

10. Upgrade PA L-OR/15: Nomina Commissione:

La Direttrice ricorda che con Verbale n. 07 del 20 giugno 2018 il Consiglio del Dipartimento ha approvato i criteri valutativi per la procedura concorsuale upgrade da ricercatore a professore associato attribuito dall'Ateneo al Dipartimento per il settore concorsuale 10/N1 e SSD L-OR/15. Essendo scaduti in data 26.09.2018 i termini del relativo bando, è necessario procedere con la nomina della Commissione. La Direttrice propone:

Membri Effettivi	SSD	Ruolo	Ente
Prof. Vittoria Fontana	SSD L-OR/11	PO	Sapienza Università di Roma
Prof. Michele Bernardini	SSD L-OR/15	PO	Università Orientale di Napoli
Prof. Samuela Pagani	SSD L-OR/12	PA	Università del Salento

Membri Supplenti	SSD	Ruolo	Ente
Prof. Carlo Cereti	SSD L-OR/14	PO	Sapienza Università di Roma
Prof. Monica Ruocco	SSD L-OR/12	PO	Università Orientale di Napoli
Prof. Giuliano Mion	SSD L-OR/12	PA	Università D'Annunzio Chieti

Il Consiglio approva all'unanimità e seduta stante dando mandato alla Direttrice per i successivi adempimenti di competenza.

11. Upgrade PA L-OR/22: Nomina Commissione:

La Direttrice ricorda che con Verbale n. 07 del 20 giugno 2018 il Consiglio del Dipartimento ha approvato i criteri valutativi per la procedura concorsuale upgrade da ricercatore a professore associato attribuito dall'Ateneo al Dipartimento per il settore concorsuale 10/N3 e SSD L-OR/22. Essendo scaduti in data 26.09.2018 i termini del relativo bando, è necessario procedere con la nomina della Commissione. La Direttrice propone:

Membri Effettivi	SSD	Ruolo	Ente
Prof. Matilde Mastrangelo	SSD L-OR/22	PO	Sapienza Università di Roma
Prof. Ikuko Sagiyama	SSD L-OR/22	PO	Università Firenze
Prof. Andrea Maurizi	SSD L-OR/22	PA	Università Bicocca Milano

Membri Supplenti	SSD	Ruolo	Ente
Prof. Federico Masini	SSD L-OR/21	PO	Sapienza Università di Roma
Prof. Corrado Molteni	SSD L-OR/22	PO	Università Statale Milano
Prof. Silvana De Maio	SSD L-OR/22	PA	Università Orientale Napoli

Il Consiglio approva all'unanimità e seduta stante dando mandato alla Direttrice per i successivi adempimenti di competenza.

12. Tenure Track SSL L-OR/21: Nomina Commissione:

La Direttrice informa i presenti che il Consiglio di Amministrazione in data 26.06.2018, con delibera n. 240/18, ha assegnato al nostro Dipartimento n. 0,4 punti organico per la potenziale tenure-track del Dott. Davor Antonucci (SSD L-OR/21) e della Dott.ssa Mara Matta (SSD L-OR/19). Si evidenzia che i punti organico assegnati per le potenziali tenure-track non utilizzati per mancanza delle condizioni necessarie al perfezionamento della procedura saranno riassorbiti dall'Ateneo.

In considerazione di quanto sopra esposto, visti i termini di scadenza del triennio e stante la necessità di nominare una commissione proposta alla valutazione delle attività espletate dai Ricercatori evidenziati, la Direttrice propone:

Membri Effettivi	SSD	Ruolo	Ente
Prof. Federico Masini	L-OR/21	PO	Sapienza
Prof.ssa Elisabetta Corsi	L-OR/21	PO	Sapienza
Prof. Paolo De Troia	L-OR/21	PA	Sapienza

Membri Supplenti	SSD	Ruolo	Ente
Prof. Giorgio Milanetti	L-Or/17	PO	Sapienza
Prof. Matilde Mastrangelo	L-OR/22	PO	Sapienza
Prof. Alessandra Brezzi	L-OR/21	PA	Sapienza

Il Consiglio approva all'unanimità e seduta stante dando mandato alla Direttrice per i successivi adempimenti di competenza.

Alle ore 15:30 il Prof. Verderame lascia la seduta.

13. Ricerca Dipartimentale: Rendicontazione Progetti:

La Direttrice informa i presenti che con mail del 23.07.2018, l'Ateneo ha comunicato che a decorrere dal
23 luglio e fino al 18 ottobre 2018 sul sito bandi di ateneo (https://bandiricerca.uniroma1.it) i docenti e i ricercatori possono rendicontare i seguenti progetti finanziati negli anni 2016 e 2017:

- avvio alla ricerca 2016 - rendicontazione definitiva
- avvio alla ricerca 2017 - rendicontazione definitiva
- progetti piccoli 2016 - rendicontazione intermedia
- progetti medi 2016 - rendicontazione intermedia
- progetti grandi 2016 - rendicontazione intermedia
- progetti interdisciplinari 2016 - rendicontazione intermedia
- medie attrezzature 2016 - rendicontazione intermedia
- grandi attrezzature 2016 - rendicontazione intermedia

La rendicontazione scientifica dovrà evidenziare i risultati raggiunti rispetto agli obiettivi dichiarati ed indicare l'elenco delle pubblicazioni realizzate.

Ai fini della rendicontazione, il titolare del progetto deve presentare e sottoporre all'approvazione del Consiglio di Dipartimento di appartenenza la *Relazione Scientifica e Finanziaria.*

I titolari dovranno caricare detti documenti, nonché l'estratto della delibera di approvazione degli stessi, tramite la procedura informatica resa disponibile sulla piattaforma informatica. In caso di finanziamento di assegno di ricerca, la mancata attivazione dell'assegno entro un anno dalla effettiva assegnazione del finanziamento comporta la restituzione delle relative risorse al Bilancio universitario.
La rendicontazione finanziaria di competenza dovrà riportare il dettaglio dei costi secondo lo schema presente sul sito. Eventuali variazioni sulle singole voci di spesa superiori al 20% dovranno essere motivate nel form di rendicontazione.
Di seguito la tabella riepilogativa delle scadenze dei fondi:

	2016		2017	
	data trasferimento	data scadenza	data trasferimento	data scadenza
avvio alla ricerca	03/08/2016	03/08/2017	18/07/2017	18/07/2018
scavi	02/08/2016	02/08/2019	14/07/2017	14/07/2020
progetti piccoli	27/01/2017	27/01/2020	22/11/2017	22/11/2020
progetti medi	25/01/2017	25/01/2020	22/11/2017	22/11/2020
progetti grandi	29/11/2016	29/11/2019	22/11/2017	22/11/2020
medie attrezzature	23/01/2017	23/01/2020	12/01/2018	12/01/2021
grandi attrezzature	23/01/2017	23/01/2020	-	-
congressi e convegni	12/12/2016	31/12/2017	22/11/2017	31/12/2018

Con mail del 25.07.2018 l'Ateneo, facendo seguito alla comunicazione inviata in data 23.07.2018, stante la scadenza delle singole tipologie di progetti finanziati, ha specificato che sono soggette ad approvazione del Consiglio del Dipartimento esclusivamente le relazioni scientifiche e finanziarie finali dei titolari delle seguenti tipologie di finanziamento:

- Progetti piccoli, medi, grandi, interdisciplinari e H2020
- Medie e grandi attrezzatture
- Scavi

secondo le date di scadenza indicate nei relativi prospetti, per gli anni 2016 e 2017.
Pertanto, vista la tabella delle scadenze inviata dall'Ateneo e considerato che sono soggetti a rendicontazione ma non ad approvazione da parte del Consiglio di Dipartimento i Progetti Avvio alla Ricerca 2016 e 2017, non sono presenti ad oggi relazioni finali da sottoporre ad approvazione.
Tuttavia, il Direttore sollecita i titolari dei progetti di ricerca ad ottemperare agli obblighi di rendicontazione intermedi e finali previsti dall'Ateneo comunicando, ove previsto, le relative Relazioni ai fini delle successive approvazioni.

14. Piano Strategico 2018/2020 – Approvazione II Parte:
La Direttrice ringrazia le commissioni di Ricerca e di attività di Terza missione, le coordinatrice del Dottorato, il presidente dei corsi di laurea e la responsabile della commissione di riesame, il RAD, Dott. Lombardi e il Direttore della Biblioteca, Dott. Stassi, per l'aiuto e il lavoro svolto per la compilazione della seconda parte del piano strategico, ed esprime un particolare ringraziamento alla Dott.ssa Fallerini, Referente per la ricerca, per il notevole e straordinario lavoro che ha svolto in questi mesi per la stesura del piano strategico visto che molte parti del testo sono dovute al suo lavoro e alla sua penna.
La Direttrice informa che la prima parte del piano strategico, consegnata a luglio 2018, era completa in ogni sua parte, mancava solo una tabella relativi ai dati della VQR per l'area 10. La Direttrice passa quindi a riassumere quali sono gli obiettivi per la ricerca e le attività della Terza Missione che il Dipartimento ha inserito nel piano strategico per il triennio 2018-2020 e porta all'attenzione del Consiglio la novità più significativa, ossia l'adozione di nuovi criteri per l'assegnazione dei fondi per la ricerca. La Direttrice ricorda a tutte le commissioni che per ogni riunione o incontro è necessario redigere e conservare il verbale. Dopo ampio confronto il Consiglio approva all'unanimità e seduta stante il piano strategico 2018-2020.

15. Accordi & Convenzioni:
Il Direttore informa i presenti che la Fondazione Franco Bardelli ha espresso la propria disponibilità a concedere un finanziamento per l'attivazione di un RTD – Tipologia A a tempo definito.
Come da regolamento interno di Ateneo al fine di procedere con l'attivazione della relativa procedura è necessario stipulate una apposita convenzione con la Fondazione nella quale disciplinare gli aspetti amministrativi, scientifici e finanziari del finanziamento.
Il Regolamento di Ateneo per il reclutamento dei ricercatori con contratto a tempo definito RTD - Tipologia A, è necessario procedere con l'attivazione delle connesse procedure amministrative ai fini dell'emanazione del relativo bando. In particolare, l'art. 2 del suddetto regolamento, stabilisce che *"per l'attivazione delle procedure gravanti in tutto o in parte su fondi esterni è richiesta l'approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione, previo preventivo parere del Collegio dei Revisori dei Conti"*.
Su richiesta del RAD, vista anche la circolare n. 0005057 del 27.01.2015 che detta particolari disposizioni circa le modalità di pagamento dei contratti RTD/A, saranno avviate le procedure per richiedere il trasferimento totale o parziale dell'intera somma di **€ 106.327,53** (€ 35.442,51 annui) alla Fondazione Bardelli in modo da acquisire le risorse prima dell'emanazione del relativo bando.
Si evidenzia che trattasi di un accordo con un finanziatore esterno finalizzato all'esclusiva copertura di un posto di RTD/A con regime a tempo definito per i SSD **L-OR/05 e L-OR/03** con i sotto indicati impegni e profilo:

Titolo del Progetto: Supporto alla ricerca e alla didattica inerenti le attività della Missione Archeologica italo-Irachena ad Abu Tbeirah

Fonte Finanziamento: Fondazione Franco Bardelli

Settori Scientifico-Disciplinari:
SSD L-OR/05 - Archeologia e storia dell'arte del Vicino Oriente antico;
L-OR/03 - Assiriologia

Profilo Scientifico:
Il profilo accademico previsto è quello di uno studioso della civiltà della Mesopotamia meridionale antica, con competenze sia in ambito storico-filologico-artistico, sia in ambito archeologico. Deve essere in possesso di un Dottorato di Ricerca. Il candidato dovrà dimostrare una solida conoscenza delle pratiche di scavo e di ricerca nell'ambito storico-artistico ed archeologico dell'area mesopotamica, dimostrabile tramite pubblicazioni scientifiche e report di scavo e partecipazione a convegni internazionali, nonché una pluriennale esperienza di scavo in ambito mesopotamico meridionale. Preferenziale verrà ritenuta la conoscenza delle procedure amministrative relative ai Beni Culturali messe in essere da parte delle Autorità irachene (reportistica, emissione visti, esportazione campioni).

Impegno didattico:
Garantire la copertura di insegnamenti in base a quanto previsto dal "Regolamento di Ateneo", nei corsi di laurea triennali, magistrali e di dottorato inseriti nell'offerta didattica del Dipartimento. Le attività didattiche riguarderanno gli insegnamenti del settore s-d L-OR/05 o L-OR/03.

Impegno scientifico:
L'attività scientifica dovrà contribuire all'approfondimento e allo sviluppo, originale e innovativo, degli aspetti storico-filologico-artistici ed archeologici della Mesopotamia meridionale antica. La ricerca dovrà essere indirizzata altresì alla gestione di scavi nell'area coinvolta (preparazione, conduzione, diffusione dei dati) e alla loro divulgazione scientifica in sedi internazionali.

Il costo annuale per l'assunzione di un contratto RTD – Tipologia A a tempo definito, come da tabelle rilevate dal portale dell'Ufficio Stipendi, parte integrante della presente delibera, ammonta

ad € **35.442,51** annuali per un costo complessivo triennale di € **106.327,53** coperto interamente dalla Fondazione.

Il Consiglio di Dipartimento, udita la relazione del Direttore, sentito l'intervento del Prof. Franco D'Agostino, dopo ampia e approfondita discussione, approva all'unanimità e seduta stante la stipula di una convenzione con la Fondazione Franco Bardelli finalizzata alla copertura complessiva di un contratto RTD/A di durata triennale a tempo definito per il Progetto di Ricerca *"Supporto alla ricerca e alla didattica inerenti le attività della Missione Archeologica italo-Irachena ad Abu Tbeirah"* per il Settore Concorsuale 10/N1 - Culture del Vicino Oriente, del Medio Oriente e dell'Africa e SSD L-OR/05 - Archeologia e storia dell'arte del Vicino Oriente Antico e L-OR/03 – Assiriologia, dando mandato al Direttore per tutti gli adempimenti amministrativi e contabili connessi all'esecuzione della presente delibera.

16. Convegni & Conferenze:

A) La Direttrice comunica che in data 01.10.18 è pervenuta la richiesta del Prof. Mario Casari relativa all'organizzazione di una giornata di studio che si terrà il giorno 12.10.2018 per la presentazione del libro *"Dar al islam – Dar al harb"* edito da G. Galasso e da G. Lancioni a cui parteciperanno, oltre gli autori ed altri relatori, anche la Prof.ssa Samuela Pagani dell'Università del Salento. Per tale evento sarà necessario sostenere i costi di rimborso spese per alcuni relatori come da tabella allegata a valere sui fondi disponibili dal Dottorato di Ricerca per l'esercizio 2018.

Docente	Spese Viaggio	Spese Alloggio e/o Foresteria	Gettone Presenza	Fondo Imputazione
Prof. Samuela Pagani	Si	No	No	Dottorato Ricerca

Il Consiglio, vista la rilevanza dell'iniziativa, approva all'unanimità e seduta stante le attività convegnistiche e seminariali proposte con spese a carico del progetto di ricerca di pertinenza.

B) La Direttrice comunica che in data 13.09.2018 è pervenuta la richiesta del Prof. Lorenzo Verderame relativa all'organizzazione di un Workshop sul tema "Waterscapes" che si terrà il giorno 12.10.2018 e che prevede la partecipazione di relatori nazionali e internazionali. Per tale evento sarà necessario sostenere i costi di rimborso spese per alcuni relatori come da tabella allegata a valere sui fondi disponibili del Progetto di Ricerca 2015 del prof. Verderame.

Docente	Spese Viaggio Max 200,00	Spese Alloggio e/o Foresteria	Gettone Presenza	Fondo Imputazione
Prof. Ingo Schrakamp	Si	Si	No	Ricerca Verderame
Prof. Robert Middeke Conlin	Si	Si	No	Ricerca Verderame
Prof. Sergio Alivernini	Si	Si	No	Ricerca Verderame

Il Consiglio, vista la rilevanza dell'iniziativa, approva all'unanimità e seduta stante le attività convegnistiche e seminariali proposte con spese a carico del progetto di ricerca di pertinenza.

C) La Direttrice comunica che in data 03.10.2018 è pervenuta la richiesta del Prof. Milanetti relativa all'organizzazione di un Workshop sul tema "Karma. Crime, Passion and Reincarnation: Narrating the Radical Side of Life" che si terrà il giorno 18.10.2018 e che prevede la partecipazione dell'autore cinematografico Vivek Singhania. Per tale evento sarà necessario sostenere i costi di rimborso spese come da tabella allegata a valere sui fondi disponibili del Progetto "Convegni 2018" del Prof. Milanetti.

Docente	Spese Viaggio	Spese Alloggio e/o Foresteria	Gettone Presenza	Fondo Imputazione

Prof. Vivek Singhania	No	Si	No	Convegni Milanetti

Il Consiglio, vista la rilevanza dell'iniziativa, approva all'unanimità e seduta stante le attività convegnistiche e seminariali proposte con spese a carico del progetto di ricerca di pertinenza.

D) La Direttrice comunica che in data 05.10.2018 è pervenuta la richiesta del Prof. Federico Masini relativa all'organizzazione del IV Seminario della Didattica del Cinese presso gli Istituti Confucio Italiani, che si svolgerà presso Palazzo Baleani nei giorni 15 e 16 novembre. Saranno relatori del convegno tre studiosi di fama internazionale tra cui Joel Belassen, Michael Byram e Jin Siyan. Per tale evento sarà necessario sostenere i costi di rimborso spese come da tabella allegata a valere sui fondi disponibili del Progetto "Istituto Confucio 2017":

Docente	**Spese Viaggio**	**Spese Alloggio e/o Foresteria**	**Gettone Presenza**	**Fondo Imputazione**
Prof. Joel Belassen	**Si**	**Si**	**No**	**Istituto Confucio 2017**
Prof. Michael Byram	**Si**	**Si**	**No**	**Istituto Confucio 2017**
Prof. Jin Siyan	**No**	**Si**	**No**	**Istituto Confucio 2017**

Il Consiglio, vista la rilevanza dell'iniziativa, approva all'unanimità e seduta stante le attività convegnistiche e seminariali proposte con spese a carico del progetto di ricerca di pertinenza.

E) La Direttrice comunica che in data 07.10.2018 è pervenuta la richiesta del Prof. Filippo Salvati relativa all'organizzazione di una conferenza il giorno 9 novembre 2019 dal titolo "*Eurasian artistic exchanges in the 3rd century BC: foreign elements in the arts under the First Emperor of China*" a cui parteciperà il Prof. Lukas Nickel del Dipartimento di Storia dell'Arte dell'Università di Vienna. Per tale evento si propone di conferire il solo gettone di presenza a valere sui fondi di ricerca assegnati annualmente dal Dipartimento.

Docente	**Spese Viaggio**	**Spese Alloggio e/o Foresteria**	**Gettone Presenza**	**Fondo Imputazione**
Prof. Lucas Nickel	No	No	Si	Ricerca Dipartimento 2019

Il Consiglio, vista la rilevanza dell'iniziativa, approva all'unanimità e seduta stante le attività convegnistiche e seminariali proposte con spese a carico del progetto di ricerca di pertinenza.

F) La Direttrice comunica che in data 04.10.18 è pervenuta la richiesta della Prof.ssa Mastrangelo relativa all'organizzazione di una serie di seminari nell'ambito delle attività della cattedra di Giapponese tra cui:

- "Architettura e futuro" [Dialogo fra Giappone e Italia nel lavoro di due architetti] che si terrà i giorni 23.11.2018 presso I.G.C. ed il giorno 22.11.2018 presso Sapienza. Attività programmata all'interno dei corsi di lingua giapponese con ospite giapponese la Prof.ssa Yumi Kori dell'Osaka Institute of Technology) ed l'Arch. Luca Zevi;
- "Robot e futuro: scenari possibili" che si terrà il giorno 04.12.2018 presso I.G.C. ed il giorno 05.12.2018 presso Sapienza. Attività programmata all'interno dei corsi di lingua giapponese con ospite il Prof. Tadokoro Satoshi dell'Università Tohoku, Sendai, il Prof. Daniele Nardi, Ordinario di Intelligenza Artificiale del Dipartimento di Ingegneria Informatica, Automatica e Gestionale "A. Ruberti" di SAPIENZA Università di Roma.
- In particolare, per questo evento, si sta lavorando a un coinvolgimento della Ambasciata Giapponese in Italia e del Magnifico Rettore, poiché ricorre nel 2018 il trentesimo anniversario dell'Accordo di Cooperazione Scientifica tra l'Italia e il Giappone;

- "Aziende e futuro" che si terrà il giorno 05.03.2019 presso I.G.C. ed il giorno 21.01.2019 presso Sapienza. Attività programmata all'interno dei corsi di lingua giapponese con ospite giapponese il Prof. Tsuchiya Junji dell'Università Waseda, Tokyo e ospite italiano l'Avv. Marco Giorgi della Andersen Tax & Legal- Università degli Studi di Roma "Tor Vergata";
- "Arte e futuro: scenari possibili che si terrà il giorno 12.03.2019 presso I.G.C. ed il 13.06.2019 presso Sapienza. Attività programmata all'interno dei corsi di lingua giapponese con ospite giapponese al Prof.ssa Yoshie Kojima dell'Università Waseda di Tokyo ed il Prof. Claudio Zambianchi della SAPIENZA Università di Roma.
- "Letteratura, futuro e futuristi" che si terrà il giorno 20.03.2019 presso I.G.C. ed il giorno 21.03.2019 presso Sapienza. Attività programmata all'interno dei corsi di lingua giapponese con ospite giapponese il Prof. Doi Hideyuki dell'Università Ritsumeikan di Kyoto e il Prof. Pierantonio Zanotti dell'Università Ca' Foscari, Venezia.

Schema Richieste alla amministrazione

Data	Titolo	Foresteria	Rimborso Spese	Nome Docente Ospite
20-23 Novembre 2018	Architettura e futuro	Dal 16.11.18 (IN) Al 25.11.18 (OUT) Pagate solo 4 notti	Cena 08 px: Yumi Kori (rel.) Luca Zevi (rel.); Direttore IGC Nishibayashi; Vicedirettore IGC Takeshita; Direttore Iso Prof. Brezzi; Prof. Mastrangelo Prof. Romagnoli	Yumi Kori
2-5 Dicembre 2018	Robot e futuro	Dal 01.12.18 (IN) Al 05.12.18 (OUT)	Cena 07 px: Tadokoro (rel.); Nardi (rel.); Direttore IGC Nishibayashi; Vicedirettore IGC Takeshita; Direttore Iso Prof. Brezzi; Mastrangelo (org,) Milasi (org.). Forse Ambasciatore giapponese e Magnifico Rettore	Prof. Tadokoro Satoshi
5 marzo 2019	Aziende e futuro	Dal 3.03.19 (IN) Al 6.03.19 (OUT)	Cena 08 px: Tsuchiya (rel.); Giorgi e consorte (rel.); Direttore IGC Nishibayashi; Vicedirettore IGC Takeshita; Direttore Iso Prof. Brezzi; Mastrangelo (org,) Romagnoli (org.).	Prof. Tsuchiya Junji
10-13 marzo 2019	Arte e futuro	Dal 09.03.19 (IN) Al 13.10.19 (OUT)	Cena 07 px: Kojima (rel.); Zambianchi (rel.); Direttore IGC Nishibayashi; Vicedirettore IGC Takeshita; Direttore Iso Prof. Brezzi;	Prof.ssa Kojima Yoshie

			Mastrangelo (org,) Milasi (org.).	
20-23 marzo 2019	Letteratura e Futuro	Dal 19.03.19 (IN) Al 23.03.19 (OUT)	Cena 07 px: Doi (rel.); Zanotti (rel.); Direttore IGC Nishibayashi; Vicedirettore IGC Takeshita; Direttore Iso Prof. Brezzi; Mastrangelo (org,) Romagnoli. (org.).	Prof. Doi Hideyuki
20-23 marzo 2019	Letteratura e Futuro	Dal 22.03.19 (IN) Al 23.03.19 (OUT)	1 notte Foresteria Sapienza e le spese di trasporto per relatore italiano P. Zanotti	Prof. Pierantonio Zanotti

Le spese richieste sono da imputare al Fondo Japan Foundation di cui è titolare Mastrangelo

- Incontro di haiku giapponesi che si terrà in data 23.10.2018 preso la sede del Dipartimento all'interno delle attività del corso Magistrale Mastrangelo con ospite il Prof. Yanai della ICU di Tokyo e due specialisti di poesia. Interverrà anche la Professoressa Ikuko Sagiyama dell'Università di Firenze. Le spese richieste sono da imputare al Fondo Japan Foundation, al Progetto Ateneo 2017 di cui è titolare Mastrangelo
- Conferenza del Dottor Cristian Pallone, 27 novembre, 11-13, Sala riunioni, titolo: "L'idea di viaggio nel Giappone Tokugawa". Le spese richieste sono da imputare al contributo di 300 euro dato dal Dipartimento.

Schema Richieste alla amministrazione

Data	Titolo	Foresteria	Rimborso Spese	Nome Docente Ospite
23 Ottobre 2018	Haiku giapponesi		Cena 06 px Yanai Kenij (rel) Otaka Sho (rel) Kawai Kenta (rel) Sagiyama (ospite) Brezzi (direttore) Mastrangelo (org) Milasi (org)	Yanai Kenji
27 Novembre 2018	Conferenza: "L'idea di viaggio nel periodo Edo"	Dal 27.11.18 (IN) Al 20.11.18 OUT	Rimborso treno da Milano e Foresteria	Cristian Pallone

Eventi in programma, senza richieste alla amministrazione

1) 10-11 dicembre 2018: esposizione di rotoli rappresentanti prodotti artistici giapponesi.
2) 12 dicembre 2018, ore 13-15, Aula Magna, Incontro con artisti giapponesi all'interno delle attività del I anno di lingua giapponese. Incontro sponsorizzato dalla M.Y.Y. Comunication.

Il Consiglio, vista la rilevanza delle iniziative, approva all'unanimità e seduta stante le attività convegnistiche e seminariali proposte con spese a carico del progetto di ricerca di pertinenza.

17. Contratti & Incarichi:

A) La Direttrice informa che nella Giunta di Facoltà del 24.09.2018 sono state assegnate al Dipartimento ISO le risorse per le borse studio di 150 ore. Al Dipartimento spetteranno 30 borse di collaborazione e pertanto sarà necessario bandire la relativa procedura di selezione.

B) La Direttrice informa che è giunta la richiesta del Prof. Masini, Direttore dell'Istituto Confucio, con cui si chiede l'attivazione di una borsa di studio junior di 12 mesi al fine di svolgere le seguenti attività:
- analisi del patrimonio librario in lingua cinese del Fondo Bertuccioli ai fini della pubblicazione di un catalogo con un apparato critico e introduttivo che illustri l'importanza della figura del prof. Giuliano Bertuccioli nell'ambiente universitario e culturale italiano e internazionale del secondo Novecento, con cenni alla circolazione dei libri cinesi in Europa in quel periodo;
- ausilio alla sperimentazione della Biblioteca riguardo all'inserimento dei titoli in lingua originale cinese dei libri presenti nel Fondo, in collegamento con il progetto di ricerca (grande) presentato da alcuni docenti del dipartimento che si propone di permettere la catalogazione e la ricerca delle risorse bibliografiche nelle scritture non latine.
Il Consiglio udito l'intervento della Direttrice e del Prof. Masini approva all'unanimità.

Alle ore 16:00 il Prof. Nigro lascia la seduta.

18. CEMAS: Adesione:
La Direttrice ricorda che nel consiglio del 05.09.2018 si era deciso di rinviare la discussione sulla richiesta, da parte dell'amministrazione centrale, di fornire maggiori e più dettagliate informazioni in merito alla richiesta di adesione al centro di ricerca CEMAS (Cooperazione con l'Eurasia, il Mediterraneo e l'Africa Sub Sahariana" da parte del Dipartimento ISO).
In particolare, la Direttrice illustra i punti n° 4, 5, 6, 7 e 8 del documento e apre la discussione.
Dopo ampio confronto si decide di affidare alla direttrice la stesura di un'ipotesi di collaborazione da sottoporre all'attenzione del prossimo consiglio.
In merito al punto n° 8 (Specifica di eventuali contratti di ricerca che il Dipartimento intende trasferire al centro) il consiglio stabilisce che nessun contratto di ricerca può esser trasferito al Centro.

Alle ore 16:20 il Prof. Masini lascia la seduta.

19. Pratiche Docenti:
A) La Direttrice informa che in data 05.10.2018 è giunta la richiesta da parte della Prof.ssa Marina Miranda di nominare cultore della materia per gli insegnamenti di Storia della Cina Contemporanea e Istituzioni Politiche e Sociali della Cina Contemporanea la Dott.ssa Silvia Picchiarelli di cui si allega il curriculum vitae parte integrante della presente delibera.
Il Consiglio, udito l'intervento della Prof.ssa Miranda, approva seduta stante.

B) La Direttrice sottopone all'approvazione del Consiglio la Relazione Triennale (2015-2017) del Prof. D'agostino. Il Consiglio, vista la relazione e udito l'intervento del Prof. D'Agostino, approva all'unanimità.

C) La Direttrice informa che è pervenuta la richiesta del Prof. Torella per una chiamata diretta dall'estero della Prof.ssa Sacha Małgorzata, Responsabile del Department of Psychology of Religion dell'Università di Cracovia e docente di storia delle religioni.
La Direttrice presenta brevemente il curriculum della studiosa e lascia la parola al Prof. Torella che motiva le ragioni della sua richiesta, illustrando i vantaggi che tale scelta arrecherebbe alla didattica, alla ricerca e al rafforzamento del Dipartimento.
Il Prof. Torella informa il consiglio sui tempi e le procedure per una chiamata dall'esterno, specificando che, dalle informazioni in suo possesso, il processo può essere interrotto in qualsiasi momento. Udito l'intervento del Prof. Torella, si apre la discussione; intervengono la Prof.ssa Casalin e i Proff. Casari e D'Agostino che chiedono di poter avere informazioni precise sulle chiamate dirette e su possibili conseguenze che queste possano avere sull'assegnazione dei punti organico al Dipartimento nelle prossime ripartizioni, in particolare a protezione dei passaggi non ancora effettuati degli RU abilitati alla posizione di PA; a titolo informativo, il prof. Casari legge la

comunicazione inviata ai docenti a seguito dell'ultimo CA (25.09.2018) in cui si afferma che "*i punti organico saranno computati nel plafond delle risorse assunzionali in esito all'approvazione da parte del Miur delle proposte e la quota di cofinanziamento a carico dell'Ateneo sarà conteggiata nello storico di ciascun dipartimento beneficiario*".
Intervengono anche le Prof.ssa Mastrangelo, Miranda, Vienna e il Prof. Gebbia che esprimono la volontà di tutelare i docenti del Dipartimento dal rischio di ritardi negli avanzamenti di carriera. Il Prof. Torella suggerisce, quindi, di soprassedere per il momento e di rimandare a un prossimo consiglio la decisione finale, così da avere anche il tempo di raccogliere maggiori informazioni in merito alle chiamate dirette dagli organi competenti. Il consiglio approva all'unanimità.

20. Pratiche Studenti:
Nulla da deliberare.

21. Problemi della Didattica:
A) La Direttrice informa che il consiglio di CAD ha stabilito di assegnare i contratti integrativi ai seguenti insegnamenti:

- Letteratura inglese (LT)
- Linguistica (LT)
- Storia dell'arte dell'Asia orientale (LT)
- Religioni dell'Asia Orientale (LT)
- Storia del Giappone contemporaneo (LT).

I contratti, dell'importo unitario di € 300,00 lordi, saranno finanziati a valere sul fondo derivante dalla quota destinata al Dipartimento dalle attività conto terzi.
Il Consiglio, udito l'intervento del Prof. Lo Muzio, approva all'unanimità e seduta stante.

B) La Direttrice informa che è pervenuta la richiesta da parte della Prof.ssa Orsatti di bandire un contratto sostitutivo per l'insegnamento di Letteratura Persiana per l'anno accademico 2018-2019, SSD L-OR/15 per un totale di n. 48 ore.
Il compenso totale per l'incarico suddetto ammonta ad € 1.500,00 al lordo di tutti gli oneri previdenziali, assistenziali e fiscali sia a carico collaboratore che Ateneo. La copertura finanziaria dell'incarico è coperta per € 900,00 dai fondi del dipartimento (quote da attività conto terzi) destinati alla ricerca 2018 per la Prof.ssa Orsatti, il Prof. Casari e il Prof. Maggi e per € 600,00 dalle economie di spesa risultanti al 31.10.2018 sul progetto "Ricerca Dipartimento 2018".
Il Consiglio, udito l'intervento del Direttore, approva all'unanimità e seduta stante l'attivazione della procedura comparativa finalizzata al conferimento di un insegnamento sostitutivo in "Letteratura Persiana" per l'A.A. 2018/20219 per un totale di n. 48 ore.

22. Varie ed Eventuali:
La Direttrice informa che è pervenuta una richiesta da parte del Prof. De Troia, con cui si chiede il patrocinio del Dipartimento per la rassegna di documentari cinesi, *Luci dalla Cina*, che si terrà dal 16 al 18 novembre 2018 presso la Sala Trevi, organizzato in collaborazione con l'Istituto Confucio.
Il consiglio approva all'unanimità e seduta stante.

Alle ore 17.10 non essendovi altri argomenti la Direttrice dichiara chiusa la seduta.

LA DIRETTRICE
Prof.ssa Alessandra Brezzi

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
Dott. Claudio Lombardi